



ELBLĄSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
82-300 Elbląg ul. Szańcowa 1

ZP-1/EPGK/2021/D/PN

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie Zamówienia prowadzonego w trybie
podstawowym bez negocjacji pod nazwą :**

**ZAKUP, MAGAZYNOWANIE I DOSTAWA SOLI DROGOWEJ NA POTRZEBY
ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG NA TERENIE GMINY MIASTO ELBLĄG W
SEZONIE 2020/2021.**

ZATWIERDZIAŁ :

DYREKTOR SPÓŁKI

Marek Cymerys

ELBLĄG, DNIA 3 LUTEGO 2021 ROKU

SPIS TREŚCI

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA	3
II.	ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	3
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
IV.	INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERT Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI	3
V.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
VI.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
VII.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY	5
VIII.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJACY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	5
IX.	INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OREŚLONYCH W ART.65 UST.1, ART.66 i ART.69 USTAWY PZP	6
X.	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	6
XI.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	6
XII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	6
XIII.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	8
XIV.	TERMIN OTWARCIA OFERT	8
XV.	PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP	8

XVI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP	10
XVII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	10
XVIII. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	11
XIX. WADIUM	11
XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	11
XXI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY	12
XXII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	12
XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	14
XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	14
XXV. PODWYKONAWSTWO	16
XXVI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE	16
XXVII. KLAUZULA INFORMACYJNA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH...	16

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

Załącznik nr 1 - FORMULARZ OFERTOWY

Załącznik nr 2 - OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - OŚWIADCZENIE dot. grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 - Wykaz sprzętu i zaplecza technicznego

Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych dostaw

Załącznik nr 6 - Wzór umowy

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Elbląskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Elblągu ul. Szańcowa 1, 82-300 Elbląg

NIP: 5783125340 REGON: 367431388

Tel: 55 232 64 08;

adres e-mail: epgk@epgk.pl

adres strony internetowej: <http://www.epgk.pl>

[adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej \(ESP\) EPGK sp. z o. o z siedzibą w Elblągu na ePUAP: /EPGKElblag/SkrytkaESP](#)

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej :

<http://www.epgk.pl>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji – zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy PZP.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakup, magazynowanie i dostawa soli drogowej na potrzeby zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Miasto Elbląg w sezonie 2020/2021

Dostawy realizowane będą sukcesywnie w miarę potrzeb zgodnie ze składanym zapotrzebowaniem przez Zamawiającego z terminem realizacji zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy. Sól wykorzystana zostanie do wykonania mieszanek piaskowo-solnych i posypywania nawierzchni dróg i chodników.

Zawartość chlorku sodowego: min. 94%, inne wymagania zgodne z PN-86/C-84081.02.

Wymagane jest załączenie do oferty:

- a) opinii Instytutu Badawczego Dróg i Mostów z której będzie wynikać, że oferowana do sprzedaży sól(chlorek sodowy) może być stosowana do posypywania nawierzchni drogowych w zimowym utrzymaniu dróg itp,
- b) atestu Państwowego Zakładu Higieny potwierdzającego, że produkt oferowany w ramach przetargu odpowiada wymaganiom higienicznym z przeznaczeniem w drogownictwie do zwalczania śliskości zimowej itp.

Dostawca dokona dostaw soli na koszt własny, samochodami samowyladowczymi na bazy poszczególnych obwodów drogowych zależnie od zapotrzebowania Zamawiającego.

Cena ofertowa obejmuje sól wraz z magazynowaniem, dostawą i rozładunkiem we wskazane miejsce oraz wszelkimi kosztami Wykonawcy.

Zapłata następować będzie każdorazowo po dostawie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Dostawcę, w terminie zadeklarowanym w ofercie.

Odbioru ilościowo – jakościowego będą dokonywać wyznaczeni pracownicy Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości soli w stosunku do szacunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia, dostosowując je do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, co nie spowoduje dla Zamawiającego konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.

Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 34 92 71 00-2 sól drogowa.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji dostaw ustala się na okres 2 miesięcy - do dnia 31.03.2021r.
2. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego.

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawarte są we wzorze umowy – załączniku nr 6, który stanowi jej integralną część.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJACY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej epgk@epgk.pl
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy : złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
6. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem formularzy do : złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie ; doc, docx, pdf, xls, xlsx, odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na skrytkę Zamawiającego na ePUAP.
10. Identyfikator postępowania (BZP) to : **2021/BZP 00005162/01**
11. Identyfikator postępowania (miniPortal) to : **270168db-b586-4f34-9fd5-2ca2694dd7a3**

12. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (formularz do komunikacji).
13. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej e-mail : epgk@epgk.pl
14. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych , oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 roku „W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie”.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART.65 UST.1, ART.66 i ART.69 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami, niż te opisane w Rozdziale VIII SWZ.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawie opisu przedmiotu zamówienia – Klaudia Rybka tel. 606 485 032
- w kwestiach proceduralnych – Agnieszka Winnik tel. 604 099 151

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia 11 marca 2021 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
6. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy.
7. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla tych osób, złożone w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 & 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza również skan pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
8. Formularz ofertowy oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu **załącznik nr 2** muszą być złożone w oryginale.
9. Zamawiający podaje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, które powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „ Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.
10. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówień publicznych w imieniu

Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/e do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym).

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z wymaganiami opisanymi w rozdziale VIII i XII SWZ.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 10 lutego 2021 r. o godzinie 10.00.
Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, wycofania oferty lub wniosku udostępnionego na ePUAP – na adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) **Elbląskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej sp. zoo z siedzibą w Elblągu : [/EPGKElblag/SkrytkaESP](#)** i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenia , o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Wszystkie pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofania złożonej oferty.

XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT

Zamawiający otworzy oferty w dniu **10-02-2021 r. o godzinie 10.30**, w siedzibie EPGK sp. z o. o., ul. Szańcowa 1 w pokoju nr 109. Otwarcie ofert jest niejawne. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do deszyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu. Cały proces odszyfrowania ma miejsce na stronie miniportal.uzp.gov.pl.

XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP

Z postępowania o udzielenie zamówienia Wyklucza się Wykonawcę :

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te

oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XVI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP

Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

XVII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP
 - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu , dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej :
 - a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wykazali, że wykonali lub wykonują należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, przynajmniej **jedną dostawę**, zbliżoną zakresem do dostaw objętych przedmiotem zamówienia, czyli związaną z **okresowymi lub ciągłymi łącznymi dostawami soli drogowej o wartości nie mniejszej niż 150.000,00 zł brutto każda.**
 - b) Wykonawca winien dysponować transportem umożliwiającym dostawę przedmiotu zamówienia oraz możliwości rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz posiadać powierzchnię magazynową, na której zabezpieczona będzie sól drogowa w pogotowiu magazynowym w ilości 500 ton.

2. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca :

2.1. nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz

- 2.2. spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 2 do SWZ.

XVIII. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający zażąda następujących podmiotowych środków dowodowych :
 - wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - wykaz sprzętu i zaplecza technicznego – załącznik nr 4
 - dokumenty stwierdzające, że sól drogowa przewidziana do realizacji dostaw spełnia odpowiednie normy techniczne i jakościowe:
 - a) opinii Instytutu Badawczego Dróg i Mostów, z której będzie wynikać, że oferowana do sprzedaży sól(chlorek sodowy) może być stosowana do posypywania nawierzchni drogowych w zimowym utrzymaniu dróg itp,
 - b) atestu Państwowego Zakładu Higieny potwierdzającego, że produkt oferowany w ramach przetargu odpowiada wymaganiom higienicznym z przeznaczeniem w drogownictwie do zwalczania śliskości zimowej itp.(zgodnie z załącznikiem nr 1)

XIX. WADIUM

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawców wniesienia wadium.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Pod pojęciem ceny oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. z dnia 17 stycznia 2019 r. Dz.U z 2019 r. poz. 178).
2. W druku oferty oferent wpisuje w odpowiednim miejscu cenę jednostkową netto dostawy jednej tony soli drogowej a następnie po wymnożeniu ceny jednostkowej netto z ilością dostaw (tj. 1000 ton [Mg] dla części podstawowej i 1000 ton [Mg] dla prawa opcji) i po doliczeniu podatku VAT 23% otrzymuje się cenę ofertową.
3. Ostateczną cenę oferty stanowi ww. cena (wraz z podatkiem VAT 23%). Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową przy obliczeniu punktacji i wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Cena jednostkowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z dostawą soli (koszt materiału, koszt magazynowania, koszty transportu, wyładunku, zysk, koszty pośrednie, ewentualnie cło itd.)
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
6. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji z wyjątkiem ewentualnej zmiany podatku VAT .
7. Cena oferty nie jest ceną ryczałtową
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę (w punkcie nr 1 w druku oferty), informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały w załączonym do niniejszej specyfikacji wzorze umowy.

XXII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
 - Cena - 60%
 - Czas dostawy - 30%
 - Termin płatności – 10%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt.

Zamawiający w następujący sposób będzie oceniał poszczególne kryteria:

1) Kryterium cena oferty:

Obliczana będzie według wzoru: $P1 = (C_{min}/C) \times W1$,
gdzie:

- P1** – ilość punktów obliczona dla kryterium cena oferty,
- C_{min}** – cena brutto najtańszej oferty,
- C** – cena brutto rozpatrywanej oferty,
- W1** – waga kryterium – cena oferty (W1=60 pkt).

2) Kryterium czas dostawy:

W kryterium czas dostawy oferty oceniane będą w następujący sposób:

Wykonawca, który oświadczy w formularzu ofertowym, iż zapewnia:

- a) czas dostawy poniżej 12 godz. od złożonego zamówienia – otrzyma **P2 = 30 pkt.**
- b) czas dostawy od 12 godz. a poniżej 24 godz. od złożonego zamówienia – otrzyma **P2 = 20 pkt.**
- c) czas dostawy od 24 godz. a poniżej 48 godz. od złożonego zamówienia – otrzyma **P2 = 10 pkt.**
- d) czas dostawy powyżej 48 godz. od złożonego zamówienia – otrzyma **P2 = 0 pkt.**

(Powyższe ilości punktów za czas dostawy uwzględniają już wagę kryterium)

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w punktacji kryterium czasu dostawy wynosi 30 pkt.

3) Kryterium termin płatności:

Obliczony będzie według wzoru:

$$P3 = (T/T_{max}) \times W3$$

gdzie:

- P3** – ilość punktów obliczona dla kryterium termin płatności,
- T_{max}** – najdłuższy oferowany czas terminu płatności,
- T** – termin płatności rozpatrywanej oferty,
- W3** – waga kryterium – termin płatności (W3=10 pkt).

1. Oferta z najdłuższym terminem płatności otrzyma 10 punktów dla kryterium termin płatności, pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów zgodnie z wzorem przedstawionym powyżej.
Minimalny termin płatności – 21 dni kalendarzowych.

Maksymalny termin płatności – 30 dni kalendarzowych.

2. Jeżeli wykonawca wpisze ilość dni mniejszą niż 21 w takim przypadku oferta będzie podlegała odrzuceniu.
3. Jeżeli wykonawca wpisze ilość dni większą niż 30 to do obliczenia punktacji Zamawiający przyjmie ilość dni równą 30.
4. Jeżeli wykonawca w ofercie nie wpisze ilości dni to do obliczenia punktacji Zamawiający przyjmie minimalną ilość dni równą 21.
5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wybierze spośród ofert niepodlegających odrzuceniu ofertę, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów (P1+P2+P3) .

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste pomyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia publicznego, dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr do SWZ.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.

3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
4. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie przysługuje na :
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Odwołanie wnosi się w terminie :
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 9 i 10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce

pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

15. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

16. Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

17. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXV. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Brak takiej informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie realizowana samodzielnie przez Wykonawcę.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia, Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy PZP stosuje się odpowiednio.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXVI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. KLAUZULA INFORMACYJNA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz.UE L119 z 04.05.2016, str.1), dalej zwanym RODO informujemy, że:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Elbląskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 82-300 Elbląg ul. Szańcowa 1, tel. 55 232 64 08.

Inspektorem ochrony danych w EPGK sp. z o.o. jest pani Monika Zygmunt – Jakuć; e-mail: iodo@epgk.pl; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

ZP-1/EPGK/2021/D/PN prowadzonym w trybie **podstawowym bez negocjacji**.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący jego nienaruszalność, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres trwania umowy.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

Posiada Pani/Pan:

- a. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (art. 15 RODO)
- b. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (art.16 RODO)
- c. prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO

OFERTA

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa:	Elbląskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Elblągu
Adres:	82-300 Elbląg, ul. Szańcowa 1
Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP)	EPGK sp. zoo z siedzibą w Elblągu na ePUAP : /EPGKElbląg/SkrytkaESP

WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.	Nazwa:		
	NIP:		
	Województwo:		
	Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
	Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
	E-mail:	Tel.:	
	Adres internetowy (URL):	Faks:	
	Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) Wykonawcy na ePUAP :		
	Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem* ☐ TAK ☐ NIE		

ADRES DO KORESPONDENCJI

Nazwa:		
Województwo:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
Tel:		Faks:
Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) Wykonawcy na ePUAP :		

Składając ofertę w postępowaniu ZP -1/EPGK/2021/D/PN

Zakup, magazynowanie i dostawa soli drogowej na potrzeby zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Miasto Elbląg w sezonie 2020/2021.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia podstawowego za cenę:

Cena jednostkowa (za 1 Mg) zł netto x 1000 Mg wyniesie zł
(słownie: złotych), plus podatek VAT:
..... zł (słownie:
.....złotych).
Kwota brutto zł (słownie: złotych).

2. Oferujemy wykonanie zamówienia opcjonalnego za cenę:

Cena jednostkowa (za 1 Mg) zł netto x 1000 Mg wyniesie zł
(słownie: złotych), plus podatek VAT:
..... zł (słownie:
.....złotych).
Kwota brutto zł (słownie: złotych).

3. Termin wykonania dostawy zamówienia podstawowego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego godzin.

4. **Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:**

od daty podpisania umowy do 31.03.2021r. bądź do wyczerpania kwoty umowy

5. Oświadczamy, że zawarte w warunkach umownych Specyfikacji Warunków Zamówienia zaproponowane przez Zamawiającego warunki płatności zostały przez nas zaakceptowane.
6. Następujące części niniejszego zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

Uwaga: Wypełniają tylko Wykonawcy, którzy zamierzają powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

7. Podwykonawcy, na których zasoby powołujemy się :

L.p.	Nazwa (firma) podwykonawcy

Uwaga: Wypełniają tylko Wykonawcy, którzy powołują się na zasoby podwykonawców

8. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

Specyfikacja przedmiotu

Przedmiotem zamówienia zakup, magazynowanie i dostawa soli drogowej na potrzeby zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Miasto Elbląg w sezonie 2020/2021, w ilości do 2000Mg (ton) do siedziby Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia powinien posiadać pozytywną opinię techniczną, atest higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny oraz dokument potwierdzający zgodność z normą PN -86/C-84081/02, w zakresie wskazanych parametrów, wystawiony przez laboratorium producenta lub inne laboratorium.

I. Skład chemiczny oraz właściwości soli drogowej do uszorstniania dróg, typu DR:

1. Granulacja:
 - ziarna powyżej 6 mm -10 % max
 - ziarna poniżej 1 mm -60 % max

Pozostałe parametry zgodnie z normą PN -86/C- 84081/02, dla soli kamiennej Gatunku DR:

2. Chlorek sodu NaCl -90 % min
3. Zawartość wody - 1,0 % max
4. Substancje nierozpuszczalne w wodzie - 3,0 % max
5. Antyzbrylacz K₄Fe(Cn) min 40,0 mg/kg

II. Dokumentacja obowiązująca przy dostarczeniu soli drogowej:

1. Opinia techniczna.
2. Atest higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny.
3. Dokument potwierdzający zgodność z normą PN -86/C-84081/02, w zakresie wskazanych parametrów, wystawiony przez laboratorium producenta lub inne laboratorium.

III. Specyfikacja dostaw

L.p.	Rodzaj	Ilość Mg [ton]	Cena jednostkowa netto [zł]
1.	SÓL DROGOWA zamówienie podstawowe	1000	
2.	SÓL DROGOWA prawo opcji	1000	

IV. Wymagania Zamawiającego:

- 1) Wykonawca realizował będzie dostawy sukcesywnie, własnym środkiem transportu wraz z załadunkiem i rozładunkiem, do siedziby Zamawiającego **baza przy ulicy Orlej 2 w Elblągu**, w terminie nie dłuższym niż 12 godzin od momentu zgłoszenia zapotrzebowania faksem lub mailem.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości kupowanej soli drogowej, a tym samym do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia opisanego w § 3 umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego, a przede wszystkim roszczenie o zapłatę za ilość soli nie dostarczonej.
- 3) Sól drogowa luzem bez opakowania.
- 4) Dostawy będą dokonywane sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego - jednorazowo nie mniej niż 8 Mg (ton).
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania dostaw, jeśli sól w okresie trwania obowiązywania umowy będzie mu zbędna.

....., dnia
FORMULARZ PODPISANY ELEKTRONICZNIE

pełna nazwa/ firma, adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie Zamówienia pod nazwą :

**ZAKUP, MAGAZYNOWANIE I DOSTAWA SOLI DROGOWEJ NA POTRZEBY ZIMOWEGO
UTRZYMANIA DRÓG NA TERENIE GMINY MIASTO ELBLĄG W SEZONIE 2020/2021.**

składam oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. –
Prawo zamówień publicznych, w następującym zakresie :

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 lub 6 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust. 2 ustawy Pzp podejmam następujące środki naprawcze :
.....
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów :
w następującym zakresie :
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

....., dnia

FORMULARZ PODPISANY ELEKTRONICZNIE

pełna nazwa/ firma, adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego:

Zakup, magazynowanie i dostawa soli drogowej na potrzeby zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Miasto Elbląg w sezonie 2020/2021

prowadzonego przez Elbląskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Elblągu,
oświadczam, co następuje

oświadczam, że **należę / nie należę*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*** niepotrzebne skreślić**

....., dnia r.

FORMULARZ PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Zamawiający:
Elbląskie Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej
82-300 Elbląg, ul. Szańcowa 1

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

WYKAZ SPRZĘTU I ZAPLECZA TECHNICZNEGO

Do zamówienia publicznego pn.:

Zakup, magazynowanie i dostawa soli drogowej na potrzeby zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Miasto Elbląg w sezonie 2020/2021

L.p.	Nazwa	opis	
1.	Samochód dostawczy		
2.	Magazyn		

..... dnia r.

FORMULARZ PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Zamawiający:
Elbląskie Przedsiębiorstwo
Gospodarki Komunalnej
82-300 Elbląg, ul. Szańcowa 1

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się o
udzielenie zamówienia

WYKAZ DOSTAW

Do zamówienia publicznego pn.:

Zakup, magazynowanie i dostawa soli drogowej na potrzeby zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Miasto Elbląg w sezonie 2020/2021

L.p.	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana
1.				
...				

..... dnia r.

FORMULARZ PODPISANY ELEKTRONICZNIE

WZÓR UMOWY

zawarta dnia 2021 roku pomiędzy:

Elbląskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Szańcowa 1, 82-300 Elbląg, REGON 367431388, NIP 5783125340,
reprezentowaną przez:

Marka Cymerysa – Dyrektora Spółki

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych w trybie podstawowym bez negocjacji pn. Zakup, magazynowanie i dostawa soli drogowej na potrzeby zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Miasto Elbląg w sezonie 2020/2021.

§ 1

1. Wszystkie artykuły powinny być pierwszego gatunku i spełniać wymagania jakościowe odnośnie tego typu artykułów.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest **zakup, magazynowanie i dostawa soli drogowej na potrzeby zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Miasto Elbląg w sezonie 2020/2021.**
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian ilości zamówienia opcjonalnego w zależności od zapotrzebowania.
3. Przedmiot niniejszej umowy precyzuje: dokumentacja przetargowa, w tym Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, udostępniona przez Zamawiającego w postępowaniu w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia, wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy. Ilekroć w dalszej części umowy mowa jest o Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) należy przez to rozumieć specyfikację, o której mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu umowy.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczona sól drogowa spełnia obowiązujące Polskie Normy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu na jego żądanie stosowne dokumenty potwierdzające fakt dopuszczenia artykułów do powszechnego stosowania na drogach.
3. Wszystkie artykuły powinny być pierwszego gatunku i spełniać wymagania jakościowe odnośnie

- tego typu artykułów.
4. Dostawa obejmuje magazynowanie w pomieszczeniach magazynowych Wykonawcy, sukcesywne dostarczenie i wyładunek soli drogowej w ilości, terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na terenie Miasta Gminy Elbląg, a w szczególności:
 - a) dostawę artykułów, których szczegółowy wykaz stanowi załącznik nr 1 do SWZ
 - b) dostawę pojazdem umożliwiającym bezpośredni wyładunek artykułów na terenie wskazanym przez Zamawiającego.
 5. Jednorazowa dostawa nie może być mniejsza niż 8 ton soli drogowej.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej Umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
 7. Zakres zobowiązania wykonawcy jest tożsamy z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i warunkami tego postępowania.
 8. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest, tel.
 9. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest, tel.
 10. Termin wykonania zamówienia: **do dnia 31 marca 2021 roku bądź wyczerpania kwoty umowy.** Dostawy będą realizowane w odpowiedzi na złożone zamówienie, w ilości **8-120 Mg**, w terminie **nie dłuższym niż ... godzin** od daty złożenia zlecenia na zamówioną ilość przedmiotu zamówienia, sukcesywnie w miarę występowania potrzeb Zamawiającego.
 11. Wykonawca, w przypadku zatrudnienia podwykonawców, ponosi odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, leżące po stronie podwykonawców.
 12. Zakres przedmiotu zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom: _____

§ 3

Obowiązki Wykonawcy oraz Zamawiającego

1. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do:
 - a) ustanowienia osoby odpowiedzialnej za wykonanie przedmiotu umowy oraz upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym,
 - b) wykonania przedmiotu umowy w umówionym terminie,
 - c) wykonania przedmiotu umowy fachowo i sumiennie, zgodnie z odpowiednimi przepisami lub jeśli tak zostanie ustalone, również z innymi technicznymi przepisami, standardami i prawami,
 - d) zapewnienia artykułów w wystarczającej ilości i należytej jakości oraz niezwłocznego wykonania czynności nie objętych umową, jeżeli są one niezbędne do należytego wykonania umowy,
 - e) zapewnienia niezbędnego sprzętu i odpowiednio wykwalifikowanych pracowników,
 - f) wystawienia w dniu zapłaty dokumentu, z którego będzie wynikało prawo Zamawiającego do rozporządzania przedmiotem umowy,
 - g) magazynowania przedmiotu umowy w pomieszczeniach magazynowych należących do Wykonawcy oraz zapewni pogotowie magazynowe na poziomie 500 Mg.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy określony w § 1 na podstawie zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego w częściach, tj. w ilościach i asortymencie wskazanym w zamówieniu, **w ciągu godzin od momentu złożenia zamówienia faksem lub telefonicznie.**
3. Dostawa oraz rozładunek zamówionych artykułów będzie odbywała się **od poniedziałku do piątku w godz. 6:00 do 14:00**, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Ilościowy i jakościowy odbiór artykułów będzie dokonywany przez Zamawiającego w oparciu o złożone zamówienie, potwierdzone protokołem odbioru.
5. Zamawiający jest w szczególności zobowiązany do:
 - a) współpracy z wykonawcą w taki sposób, aby przedmiot umowy był wykonany w umówionym czasie,

- b) terminowej wypłaty wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami § 5 niniejszej umowy.

§4

Prawo opcji

1. Zamawiający korzystając z prawa opcji, określonego w art. 441 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, określił maksymalną ilość przedmiotu zamówienia, która wskazana została w załączniku nr 1 SWZ i obejmuje cały asortyment szczegółowo tam wymieniany, jednocześnie wskazuje, korzystając z prawa opcji, minimalny zakres przedmiotu zamówienia, który Wykonawca jest zobowiązany zrealizować („zamówienie podstawowe”) oraz zamówienie objęte prawem opcji.
2. Przewidywana dostawa soli drogowej obejmuje łączną ilość 1000 Mg. Zamawiający przewiduje prawo opcji polegające na tym, że Zamawiający gwarantuje realizację dostawy soli drogowej w zamówieniu podstawowym, w ilości 1000 Mg.
3. Kolejne dostawy soli drogowej, w maksymalnej ilości 1000 Mg, są opcjonalne i będą realizowane etapami według potrzeb Zamawiającego, przy czym minimalna wielkość każdej kolejnej dostawy w danym etapie wyniesie 8 Mg.
4. W przypadku skorzystania z prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z części Zamówienia opcjonalnego bez ponoszenia konsekwencji finansowych.
5. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania niniejszej Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie:

1.1. Za wykonanie zamówienia podstawowego:

.....zł netto (słownie: złotych),

plus podatek VAT: zł (słownie: złotych).

.....zł netto (słownie: złotych).

Kwota brutto zł (słownie: złotych).

1.2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji maksymalnie:

.....zł netto (słownie: złotych),

plus podatek VAT: zł (słownie: złotych).

.....zł netto (słownie: złotych).

Kwota brutto zł (słownie: złotych).

2. Kwota opisana w pkt.1 ppkt. 1.2. może ulec zmniejszeniu w przypadku, gdy Zamawiający nie zrealizuje całości zamówienia objętego prawem opcji.
3. Zamawiający dopuszcza dokonywanie dostaw w częściach.
4. Dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie sporządzonego przez Strony protokołu odbioru częściowego.
5. Odbiór częściowy nastąpi wraz z dostawą określonej części przedmiotu umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.1. oraz ust. 1.2. niniejszego paragrafu nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawionej przez niego fakturze VAT w terminie **30 dni** od dat wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z kopią protokołu odbioru danej partii zamówienia.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego

nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający ma prawo do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.

§ 6

Gwarancja

1. O wykryciu wady przez Zamawiającego w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie wzywając go do usunięcia wad.
2. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonych artykułach Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnej wymiany lub usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
3. Okres gwarancji nie może być krótszy niż okres gwarancji udzielany przez producenta dostarczanych artykułów.
4. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy dokumenty niezbędne do realizowania przez Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji.

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - a) karą umowną w wysokości 500 zł brutto, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy, licząc od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego w formie wskazanej w niniejszej umowie,
 - b) karą umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust. 1 pkt. 1.1. niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji,
 - c) karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust.1 pkt. 1.1. niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust.1 pkt. 1.1. niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia, w przypadku naruszenia któregośkolwiek z postanowień niniejszej Umowy przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń we wskazanym terminie.
2. Postanowienia ust. 1 niniejszego paragrafu nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną **w terminie 10 dni** od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W razie opóźnienia w zapłacie Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
5. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w poniżej opisanych przypadkach:
 - a) w razie zgłoszenia do sądu wniosku o upadłość lub rozwiązania firmy Wykonawcy;
 - b) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

- c) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej umowie;
 - d) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w określonym terminie od daty złożenia zlecenia dostawy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej realizacji, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Wykonawca złoży oświadczenia o odstąpieniu niezwłocznie od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy, a określonych w niniejszym paragrafie. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone przez cały okres wykonywania umowy.

§ 8

Zmiana treści umowy

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy w następujących przypadkach:

- 1) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
- 2) dopuszczalna jest zmiana numeru rachunku bankowego wykonawcy, podanego w umowie, w przypadku zmiany rachunku bankowego wykonawcy, na który następować ma zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia,
- 3) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego,
- 4) wystąpiła konieczność zmiany personelu wykonawcy, zamawiającego oraz numerów kontaktowych wymienionych w umowie,
- 5) dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot świadczenia,

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, umowa lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Wykonawca nie może, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, pod rygorem nieważności umowy cesji.
3. Tytuły paragrafów użyte zostały wyłącznie dla przejrzystości Umowy i nie mają wpływu na interpretację treści Umowy.
4. W razie jakichkolwiek sporów lub nieporozumień powstałych między Stronami w związku z postanowieniami niniejszej Umowy, Strony powinny dążyć do polubownego ich rozwiązania poprzez negocjacje. Jeżeli jakikolwiek spór lub nieporozumienie powstałe pomiędzy Stronami na tle Umowy nie będzie możliwe do rozwiązania w sposób polubowny, sądem właściwym będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Jeżeli jakiegokolwiek z postanowień Umowy okaże się z jakichkolwiek względów nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne, taka nieważność, bezskuteczność bądź niewykonalność nie wpływa na żadne z pozostałych postanowień Umowy, a Strony będą współpracowały w celu usunięcia nieważnych lub bezskutecznych postanowień Umowy mając na względzie intencje i zamiary istniejące w chwili podpisania niniejszej Umowy.
6. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową

mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną wobec osób trzecich za ewentualne skutki nieszczęśliwych wypadków powstałych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
8. Rozwiązanie umowy, w terminie wcześniejszym, przez każdą ze stron może nastąpić za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
9. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
10. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy a także Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z wypełnionymi przez Wykonawcę załącznikami.
11. Umowa została sporządzona w języku polskim w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

ZAMAWIAJĄCY

Pieczęć firmowa

WYKONAWCA

Pieczęć firmowa

Załączniki:

- oferta Wykonawcy ze specyfikacją przedmiotu (załącznik 1)
- SWZ wraz z załącznikami
- klauzula informacyjna do umów

**KLAUZULA INFORMACYJNA DO UMÓW – DEDYKOWANA OSOBOM
REPREZENTUJĄCYM ORAZ PRACOWNIKOM WSKAZANYM W UMOWIE**

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji niniejszej umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO, Strony informują, iż:
 - 1) Strony Umowy są wzajemnie administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych w reprezentacji oraz osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy.
 - 2) Dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy. Powyższe dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych).
 - 3) Źródłem pochodzenia danych osobowych są wzajemnie wobec siebie Strony niniejszej umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w niniejszej umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji niniejszej umowy.

- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji niniejszej umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
- 5) Osoby wymienione w pkt. 2 posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach RODO. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w pkt. 7.
- 6) Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
- 7) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) z ramienia mailowo, pod adresem
 - b) z ramienia mailowo, pod adresem
- 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
- 9) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 10) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.
- 11) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

